

Corso Segretaria Impresa Edile a CAGLIARI





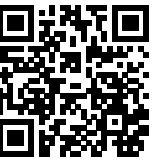
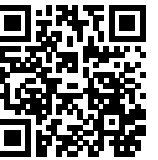
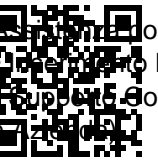





Luogo **Sardegna, Cagliari**
<https://www.annunci.it/x-116738-z>

Il corso di Segretaria Impresa Edile vuole formare una figura professionale in grado di essere il punto di raccordo tra la clientela e il corpo di professionisti che operano nell'azienda (titolare, architetti, geometri, consulenti, ecc.).

- Durata del corso
- 210 ore di parte teorica
 - 320 ore di parte pratica
 - Garanzia di profitto

- Sbocchi lavorativi
- Aziende edili (piccole, medie e grandi dimensioni)
 - Studi di consulenza per la partecipazione a gare di appalto

- Requisiti minimi richiesti
- Per accedere alla selezione del corso di segretaria impresa edile è richiesta la maggiore età
 - Buona conoscenza della lingua italiana (per gli iscritti stranieri è richiesto di sapere leggere, comprendere e scrivere la lingua italiana con almeno livello B1)
 - Buona conoscenza dell'uso del pc e della navigazione Internet
 - Predisposizione ai rapporti interpersonali
 - È necessario aver assolto l'obbligo scolastico

 https://www.annunci.it/x-116738-z Corso Segretaria Impresa Edile a CAGLIARI	 https://www.annunci.it/x-116738-z Corso Segretaria Impresa Edile a CAGLIARI	 https://www.annunci.it/x-116738-z Corso Segretaria Impresa Edile a CAGLIARI	 https://www.annunci.it/x-116738-z Corso Segretaria Impresa Edile a CAGLIARI	 https://www.annunci.it/x-116738-z Corso Segretaria Impresa Edile a CAGLIARI	 https://www.annunci.it/x-116738-z Corso Segretaria Impresa Edile a CAGLIARI	 https://www.annunci.it/x-116738-z Corso Segretaria Impresa Edile a CAGLIARI	 https://www.annunci.it/x-116738-z Corso Segretaria Impresa Edile a CAGLIARI	 https://www.annunci.it/x-116738-z Corso Segretaria Impresa Edile a CAGLIARI	 https://www.annunci.it/x-116738-z Corso Segretaria Impresa Edile a CAGLIARI
--	---	---	---	--	---	---	---	---	---