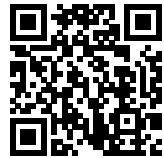


# CORSO SEGRETARIA IMPRESA EDILE A PISA



**Luogo** **Toscana, Pisa**  
<https://www.annuncici.it/x-142947-z>



Il corso di Segretaria Impresa Edile vuole formare una figura professionale in grado di essere il punto di raccordo tra la clientela e il corpo di professionisti che operano nell'azienda (titolare, architetti, geometri, consulenti, ecc.).

#### Durata del corso

- 210 ore di parte teorica
  - 320 ore di parte pratica
  - Garanzia di profitto

### Sbocchi lavorativi

- Aziende edili (piccole, medie e grandi dimensioni)
  - Studi di consulenza per la partecipazione a gare di appalto

#### **Requisiti minimi richiesti**

- Per accedere alla selezione del corso di segretaria impresa edile è richiesta la maggiore età
  - Buona conoscenza della lingua italiana (per gli iscritti stranieri è richiesto di sapere leggere, comprendere e scrivere la lingua italiana con almeno livello B1)
  - Buona conoscenza dell'uso del pc e della navigazione Internet
  - Predisposizione ai rapporti interpersonali
  - È necessario aver assolto l'obbligo scolastico