

Corso Segretaria Studio di Consulenza a Torino



Luogo **Piemonte, Torino**

<https://www.annunci.it/x-165720-z>

Con Inserimento in Contesto Lavorativo Garantito (in Azienda).

L'obiettivo del corso è di formare preziose figure capaci di comunicare efficacemente, supportare e organizzare le attività lavorative quotidiane, di mantenere i contatti con i vari clienti e verificare la loro vita finanziaria. Con questo corso si potranno dunque acquisire le competenze base per poter intraprendere con la giusta professionalità questo lavoro.

I contenuti del corso vertono su Nozioni generali di segretariato, Cenni di Economia aziendale, Elementi di Marketing e un importante modulo legato alla parte specifica relativamente agli aspetti legati alla comunicazione (generale e di settore), alla conoscenza del business plan, alla gestione del personale con relativa realizzazione delle buste paga e la realizzazione delle scritture contabili d'esercizio.

Al termine del corso i partecipanti riceveranno un Attestato di competenza.

Durata del corso

- 210 ore di parte teorica
- fino a 480 ore di parte pratica
- Garanzia di profitto

Sbocchi lavorativi

- Studi di consulenza per il lavoro
- Studi commercialisti

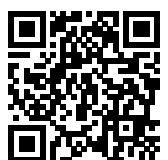
• Studi di consulenza per la sicurezza e la gestione dei rifiuti
• Studi di consulenza per le risorse umane e le risorse finanziarie
• Studi di consulenza per le medie e grandi imprese
• Studi di consulenza per le piccole e medie imprese
• Studi di consulenza per le attività di ricerca e sviluppo
• Studi di consulenza per la gestione del personale
• Studi di consulenza per la gestione aziendale

Requisiti minimi richiesti

- Maggiore età;
- Buona conoscenza della lingua italiana (per gli iscritti stranieri è richiesto di sapere leggere, comprendere e scrivere la lingua italiana con almeno livello B1) e sufficiente conoscenza della lingua inglese;
- Buona conoscenza dell'uso del pc e della navigazione Internet;
- Predisposizione ai rapporti interpersonali



<https://www.annunci.it/x-165720-z>
Corso Segretaria Studio di Consulenza a Torino



<https://www.annunci.it/x-165720-z>
Corso Segretaria Studio di Consulenza a Torino



<https://www.annunci.it/x-165720-z>
Corso Segretaria Studio di Consulenza a Torino



<https://www.annunci.it/x-165720-z>
Corso Segretaria Studio di Consulenza a Torino



<https://www.annunci.it/x-165720-z>
Corso Segretaria Studio di Consulenza a Torino



<https://www.annunci.it/x-165720-z>
Corso Segretaria Studio di Consulenza a Torino



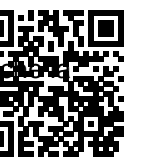
<https://www.annunci.it/x-165720-z>
Corso Segretaria Studio di Consulenza a Torino



<https://www.annunci.it/x-165720-z>
Corso Segretaria Studio di Consulenza a Torino



<https://www.annunci.it/x-165720-z>
Corso Segretaria Studio di Consulenza a Torino



<https://www.annunci.it/x-165720-z>
Corso Segretaria Studio di Consulenza a Torino

-
- È necessario aver assolto l'obbligo scolastico

Affida il tuo futuro a chi ha già formato oltre 12.000 iscritti ricevendo premi e accreditamenti da illustri istituzioni. Fra gli altri: Tre Stelle Rating di Legalità, Premio Felix come migliore azienda Rodigina, Accreditamento Regionale, Accreditamento Avedisco a tutela del consumatore, ISO 9001.

Hai la Passione per la comunicazione e la contabilità? Il TUO Sogno è Diventare una Segretaria di Studio di Consulenza?

(**Anche se non hai Esperienza e Cominci da Zero)

CONTATTACI Chiudi