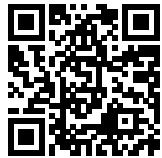


# **Corso Segretaria Studio di Consulenza a Palermo**



**Luogo Sicilia, Palermo**  
<https://www.annuncici.it/x-182289-z>



Con Inserimento in Contesto Lavorativo Garantito (in Azienda).

L'obiettivo del corso è di formare preziose figure capaci di comunicare efficacemente, supportare e organizzare le attività lavorative quotidiane, di mantenere i contatti con i vari clienti e verificare la loro vita finanziaria. Con questo corso si potranno dunque acquisire le competenze base per poter intraprendere con la giusta professionalità questo lavoro.

I contenuti del corso vertono su Nozioni generali di segretariato, Cenni di Economia aziendale, Elementi di Marketing e un importante modulo legato alla parte specifica relativamente agli aspetti legati alla comunicazione (generale e di settore), alla conoscenza del business plan, alla gestione del personale con relativa realizzazione delle buste paga e la realizzazione delle scritture contabili d'esercizio.

Al termine del corso i partecipanti riceveranno un Attestato di competenza

#### Durata del corso

- 210 ore di parte teorica
  - fino a 480 ore di parte pratica
  - Garanzia di profitto

### Sbocchi lavorativi

- Studi di consulenza per il lavoro
  - Studi commercialisti

CORSO	SEGRETERIA	STUDIO DI CONSULENZA	STUDIO DI PALERMO
<b>Corso Segreteria Consulenza a Palermo</b>	<b>Corso Segreteria Consulenza a Palermo</b>	<b>Corso Segreteria Consulenza a Palermo</b>	<b>Corso Segreteria Consulenza a Palermo</b>
<a href="https://www.annunci.it/x-182289-z">https://www.annunci.it/x-182289-z</a>	<a href="https://www.annunci.it/x-182289-z">https://www.annunci.it/x-182289-z</a>	<a href="https://www.annunci.it/x-182289-z">https://www.annunci.it/x-182289-z</a>	<a href="https://www.annunci.it/x-182289-z">https://www.annunci.it/x-182289-z</a>
• Studi di consulenza per la sicurezza e la gestione dei rifiuti • Studio di consulenza legale • Studio di consulenza amministrativa • Studio di consulenza dimensioni aziendali • Studio di consulenza gestione dei personale • Requisiti minimi richiesti • Maggiore età; • Buona conoscenza della lingua italiana (per gli iscritti stranieri è richiesto di sapere leggere, comprendere e scrivere la lingua italiana con almeno il livello B1) e sufficiente conoscenza della lingua inglese; • Buona conoscenza dell'uso del pc e della navigazione Internet; • Predisposizione ai rapporti interpersonali	Corso Segreteria Consulenza a Palermo <a href="https://www.annunci.it/x-182289-z">https://www.annunci.it/x-182289-z</a>	Corso Segreteria Consulenza a Palermo <a href="https://www.annunci.it/x-182289-z">https://www.annunci.it/x-182289-z</a>	Corso Segreteria Consulenza a Palermo <a href="https://www.annunci.it/x-182289-z">https://www.annunci.it/x-182289-z</a>
<b>Corso Segreteria Consulenza a Palermo</b>	<b>Corso Segreteria Consulenza a Palermo</b>	<b>Corso Segreteria Consulenza a Palermo</b>	<b>Corso Segreteria Consulenza a Palermo</b>
<a href="https://www.annunci.it/x-182289-z">https://www.annunci.it/x-182289-z</a>	<a href="https://www.annunci.it/x-182289-z">https://www.annunci.it/x-182289-z</a>	<a href="https://www.annunci.it/x-182289-z">https://www.annunci.it/x-182289-z</a>	<a href="https://www.annunci.it/x-182289-z">https://www.annunci.it/x-182289-z</a>

- 
- È necessario aver assolto l'obbligo scolastico

Affida il tuo futuro a chi ha già formato oltre 12.000 iscritti ricevendo premi e accreditamenti da illustri istituzioni. Fra gli altri: Tre Stelle Rating di Legalità, Premio Felix come migliore azienda Rodigina, Accreditamento Regionale, Accreditamento Avedisco a tutela del consumatore, ISO 9001.

Hai la Passione per la comunicazione e la contabilità? Il TUO Sogno è Diventare una Segretaria di Studio di Consulenza?

(\*\*Anche se non hai Esperienza e Cominci da Zero)

[CHIEDI INFORMAZIONI SENZA IMPEGNO](#) Chiudi