

# Corso di Outlook 2013



Luogo **Lombardia, Cremona**  
<https://www.annuncici.it/x-198884-z>



## CORSO ONLINE DI OUTLOOK 2013

Con il Corso di Microsoft Office - Outlook 2013, imparerai a:

- Gestire la ricezione e l'invio di mail;
- Personalizzare l'interfaccia;
- Gestire i contatti nella rubrica;
- Occuparsi del funzionamento dei calendari per la creazione di attività condivise;
- Conoscere il funzionamento delle note e delle attività.

Dal momento dell'iscrizione, allo studente verranno fornite le credenziali di accesso alla propria Area Riservata.

I contenuti, lezioni video e lezioni pdf, sono disponibili e consultabili in qualsiasi momento della giornata, 24h su 24, 7 giorni su 7.

Al termine del programma viene rilasciato l'Attestato di Frequenza, in formato pdf che lo studente potrà scaricare ed eventualmente stampare ed allegare al Curriculum.

Il costo dell'intero percorso formativo è di 30,60€. Chiudi



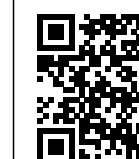
<https://www.annuncici.it/x-198884-z>



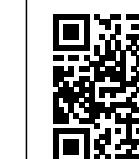
**Corso di Outlook 2013**



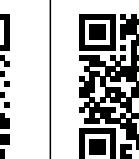
**Corso di Outlook 2013**



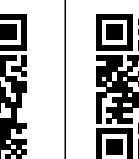
**Corso di Outlook 2013**



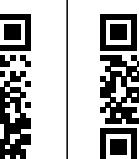
**Corso di Outlook 2013**



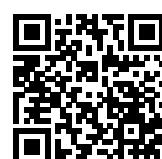
**Corso di Outlook 2013**



**Corso di Outlook 2013**



**Corso di Outlook 2013**



<https://www.annuncici.it/x-198884-z>