RECEPTIONIST STUDIO COMMERCIALISTA BRESCIA



Luogo **Lombardia, Brescia**

https://www.annuncici.it/x-293028-z



KNET HUMAN RESOURCES è una società di Consulenza leader nel Recruitment a livello Nazionale e Internazionale area Executive, Top & Senior Management, Middle Management, Temporary e International Search. Operiamo come Business Partner di selezione attraverso specifiche Divisioni di Specializzazione Aziende- HR, Finance & Accountancy- Technical & Engineering- Sales & Marketing / Supply Chain- IT & Digital Studi Professionali La nostra società, autorizzata ad operare dal Ministero del lavoro, non effettua somministrazione di personale, pertanto il rapporto di lavoro viene direttamente regolato tra l'Azienda/Studio committente ed il nostro candidato.

Il nostro ClienteÈ uno Studio di Commercialisti sito in BRESCIA che ricerca per ampliamento organico un/una RECEPTIONIST

Riporto gerarchico/funzionale: Titolare dello Studio

Dettaglio mansioni:- Gestione centralino, front office e mailing- Gestione pratiche amministrative afferenti l'attività di studio professionale (che verranno insegnate se non conosciute)

RequisitiTitolo di Studio: DiplomaAnni di esperienza maturati in analoga posizione: esperienza di 2/3 anni maturata NECESSARIAMENTE presso Studi Professionali modernamente organizzati o associazioni di categoria. Tale esperienza c/o Studi deve essere recente/attuale o comunque non remota. Settore di provenienza: Studio professionale o associazioni di categoria. Conoscenze linguistiche: non richieste Conoscenze informatiche: Ottimo uso PC, pacchetto Office: Word, Excel, posta elettronica. Caratteristiche personali: Capacità ed abitudine a lavorare sotto stress ed in tempi ridotti.

