

AddettoAddetta alla segreteria per azienda di autotrasporti



Luogo **Liguria, Santo Stefano di Magra**
<https://www.annunci.it/x-29488-z>

Società di trasporti a livello nazionale ed internazionale, ricerca una nuova figura da inserire all'interno dell'organico come impiegato/a dedito alla gestione del centralino.
La risorsa selezionata, nello specifico, verrà incaricata di occuparsi dello smistamento delle chiamate, organizzazione viaggi per gli autisti, preparazione e coordinamento di bolle-fatture e DDT.
Si richiede: ottima dialettica; conoscenze informatiche; attenzione e precisione.
Viene proposto contratto determinato di 6 mesi, allo scopo di finalizzarlo a tempo indeterminato, dal Lunedì al Venerdì.
Valutasi figure alla prima esperienza di lavoro e possibilmente con disponibilità nell'immediato.
Richiediamo l'invio del proprio curriculum per potersi candidare alla selezione del personale.



AddettoAddetta alla segreteria
per azienda di autotrasporti
<https://www.annunci.it/x-29488-z>



AddettoAddetta alla segreteria
per azienda di autotrasporti
<https://www.annunci.it/x-29488-z>



AddettoAddetta alla segreteria
per azienda di autotrasporti
<https://www.annunci.it/x-29488-z>



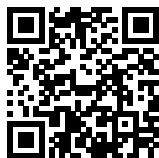
AddettoAddetta alla segreteria
per azienda di autotrasporti
<https://www.annunci.it/x-29488-z>



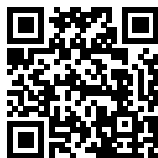
AddettoAddetta alla segreteria
per azienda di autotrasporti
<https://www.annunci.it/x-29488-z>



AddettoAddetta alla segreteria
per azienda di autotrasporti
<https://www.annunci.it/x-29488-z>



AddettoAddetta alla segreteria
per azienda di autotrasporti
<https://www.annunci.it/x-29488-z>



AddettoAddetta alla segreteria
per azienda di autotrasporti
<https://www.annunci.it/x-29488-z>



AddettoAddetta alla segreteria
per azienda di autotrasporti
<https://www.annunci.it/x-29488-z>



AddettoAddetta alla segreteria
per azienda di autotrasporti
<https://www.annunci.it/x-29488-z>