

# PAYROLL ADDETTOA PAGHE E CONTRIBUTI STUDIO CONSULENZA DEL LAVORO E



Luogo **Lombardia, Brescia**  
<https://www.annunci.it/x-323364-z>



KNET HUMAN RESOURCES è una società di Consulenza leader nel Recruitment a livello Nazionale e Internazionale area Executive, Top & Senior Management, Middle Management, Temporary e International Search. Operiamo come Business Partner di selezione attraverso specifiche Divisioni di Specializzazione Studi Professionali- Impiegati- Professionisti Aziende- HR, Finance & Accountancy- Technical & Engineering- Sales & Marketing / Supply Chain- IT & Digital. La nostra società, autorizzata ad operare dal Ministero del lavoro, non effettua somministrazione di personale, pertanto il rapporto di lavoro viene direttamente regolato tra l'Azienda/Studio committente ed il nostro candidato.

Il nostro Cliente

È un Prestigioso Studio di Consulenti del Lavoro sito a Brescia e ricerca un **PAYROLL SPECIALIST ADDETTO PAGHE E CONTRIBUTI FULL TIME A TEMPO INDETERMINATO INDETERMINATO**

Riporto gerarchico/funzionale: Titolare dello Studio

Dettaglio mansioni: Elaborazione cedolini paga  
 Conoscenza principali CCNL  
 Redazione modello 770  
 Pratiche CPI (assunzioni, cessazioni, proroghe, trasformazioni)  
 Invii telematici  
 Prima consulenza al cliente

Titolo di Studio: Diploma di Ragioneria o Laurea in materie Economiche.

Anni di esperienza maturati in analoga posizione: minimo 3 anni di esperienza, maturata

**NECESSARIAMENTE** presso Studi Professionali modernamente organizzati. Tale esperienza c/o Studi deve essere recente/attuale o comunque non remota.

Settore di provenienza: Studio professionale.

Conoscenze linguistiche: non necessarie.

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

 <p><b>PAYROLL ADDETTOA PAGHE E CONTRIBUTI STUDIO CONSULENZA DEL LAVORO BRESCIA</b>  <a href="https://www.annunci.it/x-323364-z">https://www.annunci.it/x-323364-z</a></p>	 <p><b>PAYROLL ADDETTOA PAGHE E CONTRIBUTI STUDIO CONSULENZA DEL LAVORO BRESCIA</b>  <a href="https://www.annunci.it/x-323364-z">https://www.annunci.it/x-323364-z</a></p>	 <p><b>PAYROLL ADDETTOA PAGHE E CONTRIBUTI STUDIO CONSULENZA DEL LAVORO BRESCIA</b>  <a href="https://www.annunci.it/x-323364-z">https://www.annunci.it/x-323364-z</a></p>	 <p><b>PAYROLL ADDETTOA PAGHE E CONTRIBUTI STUDIO CONSULENZA DEL LAVORO BRESCIA</b>  <a href="https://www.annunci.it/x-323364-z">https://www.annunci.it/x-323364-z</a></p>	 <p><b>PAYROLL ADDETTOA PAGHE E CONTRIBUTI STUDIO CONSULENZA DEL LAVORO BRESCIA</b>  <a href="https://www.annunci.it/x-323364-z">https://www.annunci.it/x-323364-z</a></p>	 <p><b>PAYROLL ADDETTOA PAGHE E CONTRIBUTI STUDIO CONSULENZA DEL LAVORO BRESCIA</b>  <a href="https://www.annunci.it/x-323364-z">https://www.annunci.it/x-323364-z</a></p>	 <p><b>PAYROLL ADDETTOA PAGHE E CONTRIBUTI STUDIO CONSULENZA DEL LAVORO BRESCIA</b>  <a href="https://www.annunci.it/x-323364-z">https://www.annunci.it/x-323364-z</a></p>	 <p><b>PAYROLL ADDETTOA PAGHE E CONTRIBUTI STUDIO CONSULENZA DEL LAVORO BRESCIA</b>  <a href="https://www.annunci.it/x-323364-z">https://www.annunci.it/x-323364-z</a></p>	 <p><b>PAYROLL ADDETTOA PAGHE E CONTRIBUTI STUDIO CONSULENZA DEL LAVORO BRESCIA</b>  <a href="https://www.annunci.it/x-323364-z">https://www.annunci.it/x-323364-z</a></p>	 <p><b>PAYROLL ADDETTOA PAGHE E CONTRIBUTI STUDIO CONSULENZA DEL LAVORO BRESCIA</b>  <a href="https://www.annunci.it/x-323364-z">https://www.annunci.it/x-323364-z</a></p>
--	---	---	---	--	---	---	---	---	---

Conoscenza principali CCNL  
 Redazione modello 770  
 Pratiche CPI (assunzioni, cessazioni, proroghe, trasformazioni)  
 Invii telematici  
 Prima consulenza al cliente

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

Per maggiori informazioni e/o come usare il nostro sito Office & Web & Excel, per il tuo Curriculum e per la gestione del tuo account, vai su <https://www.annunci.it>

---

corrispondere.

La selezione è rivolta ad ambo i sessi dell'Art. 1 L. 903/77E' garantita la massima riservatezza e l'audizione personale con tutti i profili coerenti con quanto ricercato.

KNET HUMAN RESOURCES SRL: AUTORIZZAZIONE MINISTERIALE A TEMPO INDETERMINATO  
Prot. 39/ 74 / MA004.A003 Chiudi