



---

parte, ma anche al menu file ordinato, chiamato anche backstage. La visualizzazione elenco dei documenti modificati più di recente insieme a un'anteprima significativa è particolarmente utile. Anche nei dettagli, Microsoft Office 2010 Standard è diventato notevolmente più confortevole a livello dei suoi componenti software. Oltre all'anteprima live della formattazione del testo, questo si applica anche alla funzione semplificata "Copia e incolla", che ora consente agli utenti di inserire contenuti senza formattazione o nella formattazione specificata. Particolarmente interessante per le aziende è la funzionalità estesa del software di presentazione PowerPoint. Questo è ora dotato di un editing video e audio completo. Con il loro aiuto, le presentazioni possono ora essere dotate di grafica e animazioni professionali e alla fine salvate come film.

#### Componenti software di Microsoft Office 2010 Standard

Word 2010: crea e modifica documenti di testo professionali con ampie opzioni di design.

Excel 2010: la soluzione software più popolare per la gestione dei dati e fogli di calcolo.

PowerPoint 2010: lo strumento di presentazione per la creazione di presentazioni di alta qualità con funzionalità multimediali avanzate.

OneNote 2010: il block note virtuale per idee, indirizzi e appuntamenti, che alla fine crea l'ordine sulla scrivania.

Outlook 2010: aumenta la produttività combinando account di posta elettronica, date di calendario, contatti e appuntamenti.

Publisher 2010: progettazione di prodotti di stampa professionali, materiali pubblicitari e altri documenti da un'unica fonte.

InfoPath 2010: progettazione e gestione di moduli basati su XML per l'archiviazione e la raccolta di informazioni.

SharePoint 2010: applicazione Web per la modifica di progetti con i colleghi e per la gestione dei documenti.

Lync 2010: software professionale per telefonia IP e videoconferenza. Chiudi

Tel: 3517881791