

# Collaboratore back-office amministrativo categorie protette (l. 6899) (fm)



Luogo **Veneto, Arcole**  
<https://www.annunci.it/x-43853-z>



Lidl è una realtà che opera nell'ambito della Grande Distribuzione Organizzata e appartiene al Gruppo Schwarz, fondato in Germania nel 1973. Oggi è presente in 31 Paesi con una rete di oltre 12.000 punti vendita e oltre 341.000 collaboratori.

Lidl Italia, presente dal 1992, può contare su 700 punti vendita che impiegano complessivamente oltre 21.000 collaboratori.  
Lidl Italia è presente sul territorio con 10 Direzioni Regionali e 11 Centri Logistici che assicurano ogni giorno ai nostri clienti prodotti di qualità e un assortimento merceologico completo. La Direzione Generale si trova ad Arcole, in provincia di Verona, e conta più di 750 collaboratori.

Lidl Italia è stata nuovamente premiata come "Top Employers Italia" e "Top Employers Europe". Inoltre, Lidl Italia ha ricevuto numerosi premi da parte di studenti e neolaureati: "Most Attractive Employers" di Universum e "Online Talent Communication" di Potential Park.

Offerta di lavoro: Collaboratore back-office appartenente alle categorie protette (Legge 68/99) (f/m)  
Il Collaboratore back-office amministrativo (f/m) contribuisce all'ottimale gestione delle attività amministrative del reparto d'inserimento nella Direzione Generale: gestione corrispondenza e documentazione amministrativa, monitoraggio scadenze, elaborazione presentazioni e report.



Collaboratore back-office  
amministrativo categorie  
protette (l. 6899) (fm)  
<https://www.annunci.it/x-43853-z>



Collaboratore back-office  
amministrativo categorie  
protette (l. 6899) (fm)  
<https://www.annunci.it/x-43853-z>



Collaboratore back-office  
amministrativo categorie  
protette (l. 6899) (fm)  
<https://www.annunci.it/x-43853-z>

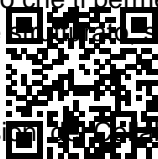


Collaboratore back-office  
amministrativo categorie  
protette (l. 6899) (fm)  
<https://www.annunci.it/x-43853-z>

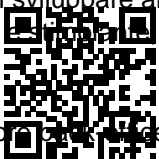
Se cerchi un lavoro che ti permetta di sviluppare al meglio le tue doti organizzative e relazionali in un'azienda dinamica e stabile, questa è l'occasione di lavoro che fa per te!



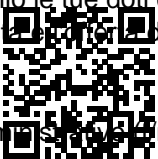
Collaboratore back-office  
amministrativo categorie  
protette (l. 6899) (fm)  
<https://www.annunci.it/x-43853-z>



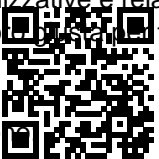
Collaboratore back-office  
amministrativo categorie  
protette (l. 6899) (fm)  
<https://www.annunci.it/x-43853-z>



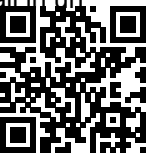
Collaboratore back-office  
amministrativo categorie  
protette (l. 6899) (fm)  
<https://www.annunci.it/x-43853-z>



Collaboratore back-office  
amministrativo categorie  
protette (l. 6899) (fm)  
<https://www.annunci.it/x-43853-z>



Collaboratore back-office  
amministrativo categorie  
protette (l. 6899) (fm)  
<https://www.annunci.it/x-43853-z>



Collaboratore back-office  
amministrativo categorie  
protette (l. 6899) (fm)  
<https://www.annunci.it/x-43853-z>

Gestione della corrispondenza, della documentazione amministrativa e delle procedure nel rispetto dei tempi e delle scadenze  
Elaborazione di presentazioni e report legati alle attività del reparto  
Preparazione documentazione e monitoraggio scadenze relative ai vari progetti gestiti in reparto

Il profilo ricercato

---

I requisiti per ricoprire l'offerta di lavoro come Collaboratore back-office amministrativo (f/m) sono:

Iscrizione alla lista delle Categorie Protette (Legge 68/99)  
Dimestichezza nell'utilizzo dei sistemi informatici, in particolar modo del pacchetto Office  
Pregresse, anche brevi, esperienze lavorative  
Organizzazione, precisione e autonomia lavorativa  
Propensione al lavoro in team

La nostra offerta

Cosa prevede l'offerta di lavoro per il ruolo di Collaboratore back-office amministrativo (f/m)?  
Possibilità di Smart Working per una media di 2 giorni a settimana, cumulabili nel mese  
Un processo annuale di Talent Management per sostenere il tuo sviluppo  
Un percorso di inserimento completo e strutturato basato sul 'training on the job' e supportato dall'esperienza dei colleghi senior  
Un ambiente di lavoro giovane, dinamico e stimolante certificato Top Employer  
Un'azienda solida, strutturata, consapevole della propria responsabilità sociale e impegnata da anni con il consolidato programma di CSR "Sulla via del domani"  
Tante attività per coinvolgere i collaboratori e fare squadra anche fuori dal lavoro  
Tanti vantaggi come il centro fitness gratuito, lavanderia convenzionata, 'Italianno Lounge' per trascorrere piacevoli pause con i colleghi  
Altri benefit previsti dal sistema di welfare Aziendale

Negli scorsi 30 anni la nostra crescita è stata sorprendente e non abbiamo intenzione di fermarci: in arrivo tanti nuovi store e nuove assunzioni. La prossima persona ad unirsi alla nostra squadra potresti essere TU!