

CORSO DI SEGRETARIA STUDIO MEDICO A PADOVA



Luogo

Veneto, Padova

<https://www.annuncici.it/x-499122-z>



Il corso di segretaria studio medico è rivolto a coloro che intendono offrire la propria collaborazione a studi medici e cliniche private.

L'obiettivo del corso è formare risorse specializzate in grado di comunicare e rispondere alle domande dei pazienti, gestire le situazioni conflittuali che si potrebbero verificare nella sala d'attesa, aggiornare le cartelle cliniche dei pazienti, curare l'agenda elettronica e fissare gli appuntamenti compatibilmente con le esigenze terapeutiche dei pazienti.

Attraverso il corso, imparerai a fornire informazioni sulle campagne di prevenzione delle malattie, a gestire i pagamenti e conoscerai la rete dei servizi locali e territoriali di assistenza alla persona, contribuendo così al buon funzionamento dello studio medico. I destinatari del corso di segretaria studio medico sono persone dotate di ottime doti comunicative e relazionali, desiderose di supportare il paziente.

Durata del corso

- fino a 265 ore di parte teorica
- Minimo 2 mesi di parte pratica
- Garanzia di profitto
- Possibilità di inserimenti formativi pratici in studi medici convenzionati, nella tua zona di residenza.

CORSO DI SEGRETARIA STUDIO MEDICO A PADOVA
<https://www.annuncici.it/x-499122-z>

CORSO DI SEGRETARIA STUDIO MEDICO A PADOVA
<https://www.annuncici.it/x-499122-z>