

# CORSO di SEGRETARIA DELL'AZIENDA a REGGIO EMILIA



## Luogo

## **Emilia-Romagna, Reggio nell'Emilia**

<https://www.annunci.it/x-51365-z>



Il corso di segretaria di azienda è rivolto a coloro che intendono operare da professionisti in tutte le aziende che richiedono personale qualificato.

L'obiettivo del corso di è formare preziose collaboratrici, capaci di comunicare efficacemente, supportare e organizzare le attività quotidiane del proprio responsabile.

Svolgerai la parte pratica del corso in un'azienda convenzionata con noi, nella tua zona di residenza, dove potrai imparare sul campo e fare esperienza.

#### Durata del corso

- 210 ore di parte teorica
  - Minimo 2 mesi di parte pratica
  - Garanzia di profitto
  - Possibilità di inserimenti formativi pratici in aziende e strutture della propria zona di residenza

#### Opportunità reali di lavoro

- Molti dei nostri studenti ricevono un'offerta di lavoro proprio dalla struttura che li ha ospitati per la parte pratica del corso, perché si sono distinti e hanno messo in pratica quanto appreso.
  - Attestato di competenza professionale.

Se stai cercando un corso veramente professionale, adatto anche a chi inizia da zero, che ti permetta poi

di lavorare in importanti aziende, allora questo è il corso giusto per te.



**CORSO di SEGRETARIA  
D'AZIENDA a REGGIO  
EMILIA**



**CORSO di SECRETARIA  
D'AZIENDA a REGGIO  
EMILIA**



**CORSO di SEGRETARIA  
D'AZIENDA a REGGIO  
EMILIA**



**CORSO di SEGRETARIA  
DisquoAZIENDA a REGGIO  
EMILIA**



**CORSO di SEGRETERIA  
Dell'AZIENDA a REGGIO  
EMILIA**



**CORSO di SEGRETERIA**  
**DisquoAZIENDA a REGGIO**  
**EMILIA**



**CORSO DI SEGRETERIA  
DisquoAZIENDA a REGGIO  
EMILIA**

<https://www.annunciici.it/x-51365-z>



**CORSO DI SEGRETERIA  
DisquoAZIENDA a REGGIO  
EMILIA**