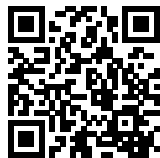


# CAPO RICEVIMENTO



# New Job



Luogo **Abruzzo, L'Aquila**  
<https://www.annunci.it/x-617029-z>

In New Job, leader nell'outsourcing alberghiero, ci dedichiamo alla creazione di soluzioni su misura e all'avanguardia. Unisciti a noi per scoprire un universo di opportunità, crescita professionale e per dare forma al futuro dell'ospitalità. Ricerchiamo figure e professionisti per strutture alberghiere in Sardegna, Sicilia, Toscana e Calabria, con l'offerta di contratti stagionali. Con New Job, il tuo talento contribuisce ad una visione innovativa.

## Posizione

Il capo ricevimento dirige il team del front office, assicurando un servizio di accoglienza e assistenza di alto livello agli ospiti durante il loro soggiorno

## Responsabilità? principali:

- supervisionare le operazioni quotidiane del front office
- gestire le prenotazioni, check-in e check-out degli ospiti
- fornire formazione e supporto al personale di reception
- assicurare un alto standard di servizio al cliente
- risolvere eventuali problemi o reclami degli ospiti

## Requisiti

**Hard skills:**  
• Esperienza nella gestione dell'accoglienza e delle prenotazioni al front office  
• Capacità di gestione del personale impegnato nel servizio  
• Competenze organizzative e amministrative

**Soft skills:**  
• Eccellenti capacità comunicative e di leadership  
• Orientamento al cliente e capacità di lavorare sotto pressione  
• Abilità nel gestire e motivare un team



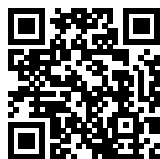
<https://www.annunci.it/x-617029-z>

CAPO RICEVIMENTO



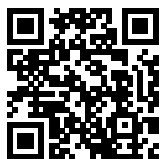
<https://www.annunci.it/x-617029-z>

CAPO RICEVIMENTO



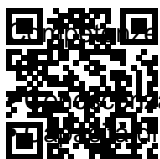
<https://www.annunci.it/x-617029-z>

CAPO RICEVIMENTO



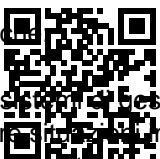
<https://www.annunci.it/x-617029-z>

CAPO RICEVIMENTO



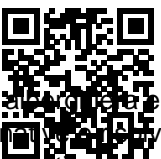
<https://www.annunci.it/x-617029-z>

CAPO RICEVIMENTO



<https://www.annunci.it/x-617029-z>

CAPO RICEVIMENTO



<https://www.annunci.it/x-617029-z>

CAPO RICEVIMENTO



<https://www.annunci.it/x-617029-z>

CAPO RICEVIMENTO



<https://www.annunci.it/x-617029-z>

CAPO RICEVIMENTO



<https://www.annunci.it/x-617029-z>

CAPO RICEVIMENTO

---

Esperienza richiesta:

- esperienza significativa in ruoli di gestione del front office o simili

Altri requisiti:

- disponibilità a lavorare in turni flessibili, inclusi notturni e festivi.

Cosa offriamo:

- Regolare contratto CCNL
- Retribuzione mensile di sicuro interesse
- Vitto e alloggio a carico dell'azienda
- Supporto continuo

Altre informazioni

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03 e successivi aggiornamenti