

Corso Segretaria Autonoleggio, Trasporti e Logistica a UDINE



Luogo **Friuli-Venezia Giulia, Udine**
<https://www.annunci.it/x-622115-z>

Con Inserimento in Contesto Lavorativo Garantito (in Azienda).
Specializzati in un Settore specifico per Crescere e Competere nel Mercato del Lavoro

L'obiettivo del corso di formazione per Segretaria Autonoleggio, Trasporti e Logistica è di formare preziose figure capaci di comunicare efficacemente, supportare e organizzare le attività quotidiane del proprio responsabile e degli addetti ai lavori sia interni (venditori, operai, ecc.) che esterni all'azienda (consulenti, ecc.). Con questo corso si potranno dunque acquisire le competenze base per poter intraprendere con la giusta professionalità questo lavoro.











Rappresentano doti fondamentali, oltre ad un'innata precisione e metodicità, una buona proprietà di linguaggio, ottime capacità comunicative, gentilezza e cortesia unite alla capacità di dialogare con i propri interlocutori (clienti, consulenti esterni, ecc.) al fine di comprenderne appieno le esigenze e le richieste per poterle poi riportare con precisione al diretto responsabile.

Durata del corso

- 210 ore di parte teorica
- fino a 480 ore di parte pratica
- Garanzia di profitto

Requisiti minimi richiesti

- Maggiore età;
- Buona conoscenza della lingua italiana (per gli iscritti stranieri è richiesto di sapere leggere, comprendere e scrivere la lingua italiana con almeno livello B1);
- Buona conoscenza dell'uso del pc e della navigazione Internet;
- Predisposizione ai rapporti interpersonali
- È necessario aver assolto l'obbligo scolastico

 <p>Materiali di studio: • Nozioni di Segreteria e contabilità; • Economia aziendale; • Marketing; • Parte specifica</p> <p>Supporto Continuo dal TUO Tutor Personale Durante Tutte le Fasi del Corso (Dalla Teoria Alla Pratica in Azienda)</p> <p>Supporto nella Ricerca di Occupazione Dopo il Corso</p> <p>Tra le Nostre Strutture Convenzionate oltre 5.000 Aziende da Tutta Italia</p> <p>Inviaci la richiesta per una consulenza gratuita</p> <p>Corso Segretaria Autonoleggio, Trasporti e Logistica a UDINE</p> <p>https://www.annunci.it/x-622115-z</p>	 <p>Corso Segretaria Autonoleggio, Trasporti e Logistica a UDINE</p> <p>https://www.annunci.it/x-622115-z</p>	 <p>Corso Segretaria Autonoleggio, Trasporti e Logistica a UDINE</p> <p>https://www.annunci.it/x-622115-z</p>	 <p>Corso Segretaria Autonoleggio, Trasporti e Logistica a UDINE</p> <p>https://www.annunci.it/x-622115-z</p>	 <p>Corso Segretaria Autonoleggio, Trasporti e Logistica a UDINE</p> <p>https://www.annunci.it/x-622115-z</p>	 <p>Corso Segretaria Autonoleggio, Trasporti e Logistica a UDINE</p> <p>https://www.annunci.it/x-622115-z</p>	 <p>Corso Segretaria Autonoleggio, Trasporti e Logistica a UDINE</p> <p>https://www.annunci.it/x-622115-z</p>	 <p>Corso Segretaria Autonoleggio, Trasporti e Logistica a UDINE</p> <p>https://www.annunci.it/x-622115-z</p>	 <p>Corso Segretaria Autonoleggio, Trasporti e Logistica a UDINE</p> <p>https://www.annunci.it/x-622115-z</p>	 <p>Corso Segretaria Autonoleggio, Trasporti e Logistica a UDINE</p> <p>https://www.annunci.it/x-622115-z</p>
---	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Verrai ricontattato senza impegno.