

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO CONTABILE E FINANZIARIO CON INGLESE (SED



Luogo Emilia-Romagna, Ravenna
https://www.annunci.it/x-624214-z

KNET HUMAN RESOURCES è una società di Consulenza leader nel Recruitment a livello Nazionale e Internazionale area Executive, Top & Senior Management, Middle Management, Temporary e International Search. Operiamo come Business Partner di selezione attraverso specifiche Divisioni di Specializzazione Aziende e Studi Professionali.

Il nostro cliente è un' AZIENDA DEL COMMERCIO, LEADER NEL SUO SETTORE, sita in zona limitrofa di RAVENNA (RA) e ricerca un/una RESPONSABILE AMMINISTRATIVO CONTABILE / FINANCE MANAGER CON CONOSCENZA LINGUA INGLESE che andrà a svolgere le seguenti mansioni:

Supervisione e coordinamento reparto amministrativo contabile con efficientamento processi, procedure e gestione risorse Contabilità generale e bilanci civilistici mensili per casa madre estera Gestione del sistema IVAMantenere l'integrità del conto economico (profit & loss) e dello stato patrimoniale e relativi reportGestione, Monitoraggio e reporting su flussi di cassa, dati finanziari, liquidità infragruppo (es. reporting finanziario mensile)Analizzare le prestazioni finanziarie e assistere nella pianificazione aziendale, nella definizione del budget e nelle previsioni periodichePreparare le dichiarazioni finanziarie in conformità con i requisiti normativi o statutari e con le scadenze (avvalendosi di contabili esterni)Revisione su operatività di back office al fine di fornire le informazioni utili per la casa madre esteraCoordinare la chiusura dell'anno e il processo di revisione contabile con l'ausilio di contabili esterniImplementazione e gestione di un sistema di Pianificazione finanziaria, budgeting e reportingImplementazione e gestione di un sistema di controllo di gestione

Esperienza pluriennale maturata in analoga posizione possibilmente c/o realtà aziendali con interfaccia casa madre esteraOttima digitalizzazione e operatività informaticaOttimo inglese scritto e parlato. Plus

conoscenza della lingua Francese. Precisione, organizzazione, tecnicità, proattività e buone capacità di

La selezione avverrà in 2 fasi: 1. Fase di selezione e colloquio con il cliente. 2. Fase di selezione e colloquio con il cliente. La selezione avverrà in 2 fasi: 1. Fase di selezione e colloquio con il cliente. 2. Fase di selezione e colloquio con il cliente.

La selezione avverrà in 2 fasi: 1. Fase di selezione e colloquio con il cliente. 2. Fase di selezione e colloquio con il cliente. La selezione avverrà in 2 fasi: 1. Fase di selezione e colloquio con il cliente. 2. Fase di selezione e colloquio con il cliente.

La selezione avverrà in 2 fasi: 1. Fase di selezione e colloquio con il cliente. 2. Fase di selezione e colloquio con il cliente. La selezione avverrà in 2 fasi: 1. Fase di selezione e colloquio con il cliente. 2. Fase di selezione e colloquio con il cliente.



 AMMINISTRATIVO CONTABILE E FINANZIARIO CON INGLESE (SEDE AZIENDA IN ZONA	 AMMINISTRATIVO CONTABILE E FINANZIARIO CON INGLESE (SEDE AZIENDA IN ZONA	 AMMINISTRATIVO CONTABILE E FINANZIARIO CON INGLESE (SEDE AZIENDA IN ZONA	 AMMINISTRATIVO CONTABILE E FINANZIARIO CON INGLESE (SEDE AZIENDA IN ZONA	 AMMINISTRATIVO CONTABILE E FINANZIARIO CON INGLESE (SEDE AZIENDA IN ZONA	 AMMINISTRATIVO CONTABILE E FINANZIARIO CON INGLESE (SEDE AZIENDA IN ZONA	 AMMINISTRATIVO CONTABILE E FINANZIARIO CON INGLESE (SEDE AZIENDA IN ZONA	 AMMINISTRATIVO CONTABILE E FINANZIARIO CON INGLESE (SEDE AZIENDA IN ZONA	 AMMINISTRATIVO CONTABILE E FINANZIARIO CON INGLESE (SEDE AZIENDA IN ZONA	 AMMINISTRATIVO CONTABILE E FINANZIARIO CON INGLESE (SEDE AZIENDA IN ZONA
---	--	--	--	---	--	--	--	--	--