

CORSI ON LINE - PACCHETTO AREA AMMINISTRATIVA - AREZZO



Luogo **Toscana, Arezzo**
<https://www.annunci.it/x-627659-z>

- Corso di paghe e contributi
- Corso di contabilità
- Corso di operatore CAF
- Corso sull'IVA
- Corso di analisi e controllo dei costi

Un pacchetto completo per un'offerta a 360° dell'area amministrativa.

Il pacchetto è composto da 100 video lezioni tutorial ed altrettante lezioni in PDF

Non lasciartelo scappare!

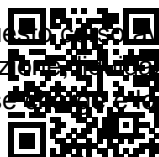
Il Corso di Analisi e Controllo dei Costi, semplice, economico, di breve durata, permette a tutti di farsi delle basi solide e chiare nel mondo della contabilità. Questo corso di analisi e controllo dei costi vi insegnerà le basi teorico pratiche dell'analisi e controllo dei costi aziendali.

Con questo corso avrai le competenze per: saper controllare lo stato, le finalità, la struttura e gli opportuni criteri di progettazione di un sistema di controllo gestionale, concretamente applicabile nella piccola e media impresa; conoscere gli indici patrimoniali, finanziari e di redditività; redigere, programmare e rispettare il budget aziendale; eseguire analisi e prendere decisioni sui costi aziendali.

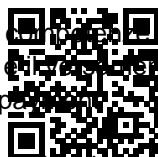
Il Corso sull'IVA ti fornirà le competenze necessarie per comprendere la normativa sugli adempimenti formali e sostanziali relativi all'IVA.



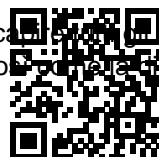
Con questo QR Code avrai le informazioni per: capire tutti gli elementi del IVA, occuparti di dichiarazioni, scegliere le classifiche e operazioni, gestire la fatturazione, la registrazione, la deduzione e il pagamento; come anche la dichiarazione come sta attuale e recente IVA, comprendere il regime forfettario, le operazioni di intracomunitarie reverse charge e lo split payment.



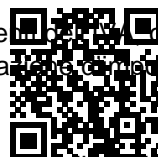
Con il corso di contabilità e bilancio, imparerai a conoscere le nuove disposizioni sui regimi contabili.



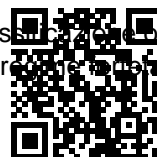
Al termine del percorso i partecipanti saranno in grado di applicare i metodi della contabilità del ciclo attivo e passivo, utilizzare la logica delle scritture contabili in funzione delle esigenze di bilancio e assolvere gli adempimenti fiscali.



Vedranno come inserire nuovi clienti nel database di un'azienda, nuovi fornitori, come emettere fatture e documentazione di trasporto.



Possono partecipare tutti coloro intendendo ampliare le proprie competenze nell'ambito dell'amministrazione aziendale.



CORSI ON LINE

PACCHETTO AREA
AMMINISTRATIVA - AREZZO

<https://www.annunci.it/x-627659->
Z
bili in

CORSI ON LINE - AREA PACCHETTO AMMINISTRATIVA - AREZZO

<https://www.annunci.it/x-627659->
Zelle

GORS ON LINE
PACCHETTO AREA
AMMINISTRATIVA - AREZZO

<https://www.annunci.it/x-627659->

e passi
 PACCHETTO
 AMMINISTRATIVA - AREEZZO
 e aziende

to attend the conference.

LINE AREA
PACCHETTO AMMINISTRATIVO - AREZZO

com
amb
https://www.annunci.it/x-62/659-
com
Z

LINEA
AREA
PACCHETTO
AMMINISTRATIVA - AREZZO

https://www.annunoci.it/x-62/6539-

grado di
adempim
e di un a
are le pr

no
ere
atab
o am

AREA
LINE
PACCHETTO
AMMINISTRATIVA - AREZZO

https://www.gallianet.it:11/X-02/039

de perso
lle esge
come ins
participa

terminone
ranne
sono

COOR ON LINE
PACCHETTO AREA
AMMINISTRATIVA - AREZZO

<https://www.annunci.it/x-627659->

Non sono richiesti requisiti o conoscenze particolari.

L'obiettivo del corso base di paghe e contributi è formare una figura professionale con le competenze indispensabili per una corretta ed efficiente gestione del rapporto di lavoro.

In particolare si analizzeranno le peculiarità di tutte le fasi dall'instaurazione fino alla cessazione del rapporto di lavoro.

Ultimato il percorso formativo, a chi lo richiederà verrà rilasciato un ATTESTATO di FREQUENZA.

Tutto il materiale sarà scaricabile dal sito una volta effettuato il pagamento ed aver ricevuto una email con un codice.