

Corso Pratico di Contabilitagrave Generale , Iva e Stesura Bilancio a Genova



Luogo **Liguria, Genova**
<https://www.annunci.it/x-916-z>

Obiettivi

Essere in grado FIN DAL PRIMO GIORNO, di gestire praticamente gli aspetti fondamentali della contabilità quotidiana di un'impresa. Apprendere inoltre le conoscenze necessarie per meglio rapportarsi con i propri consulenti (parlare la stessa lingua), e perché no, ridurre al minimo il loro intervento professionale.

Perché partecipare

Permette di confrontarsi efficacemente con il proprio commercialista, l'associazione, ecc.. ed inoltre conoscere costantemente la situazione economico finanziaria dell'impresa. Rappresenta la preparazione indispensabile per chi svolge o vuole svolgere un lavoro amministrativo: per i giovani in cerca di occupazione, la partecipazione al corso fornisce un netto vantaggio competitivo rispetto a chi non la possiede.

Contabilità Generale - Iva (18 ore)

Introduzione alla Contabilità ed Obblighi contabili – I principi della Contabilità - Adempimenti fiscali obbligatori per iniziare un'attività - La tenuta dei Libri Contabili – Cos'è la Partita Doppia e il concetto di "Dare" e "Avere" (ESERCITAZIONI PRATICHE).

Cos'è l'Iva – La Fattura: Modalità e obblighi di emissione della Fattura – La Fattura Elettronica - Come si registrano le Fatture in Contabilità – Casi particolari: Esenzione Iva, Non Imponibilità, le diverse Aliquote Iva – Il Pro Rata – Deducibilità e Non Deducibilità di Costi – La Ricevuta Fiscale e lo Scontrino - Registre Iva e la Liquidazione Iva Mensile e Trimestrale: Iva Acquisti e Iva Vendite – La Fattura Elettronica: Novità e adempimenti (ESERCITAZIONI PRATICHE)

Le Registre Contabili: Acquisti, Vendite / Pagamenti e Incassi (ESERCITAZIONI PRATICHE)

Contabilità Immobiliare, Materiali e Immateriali - Clienti e Fornitori, Acquisto e vendita di immobilizzazioni - Rivali e tenute nei libri Contabili (ESERCITAZIONI PRATICHE).

Scritture contabili: Scatti, sconti, Partite e Lettore e Avere -

Finali - Principi di Contabilità - Principi di Contabilità (ESERCITAZIONI PRATICHE)

Contabilità Clienti & Fornitori (18 ore)

Aspetti giuridici ed emissione documenti verso il cliente: il contratto di vendita, modalità e regole della fatturazione, clausole relative al pagamento – La Fattura immediata, differita e export, intracomunitaria - Ricevuta fiscale e Scontrino fiscale - gli Elenchi intracomunitari - Operazioni Attive di San Marino e Città del Vaticano. (ESERCITAZIONI PRATICHE)

Mezzi di Pagamento, il Titolo di Credito, Classificazione e Trasferimento – Mezzi di Pagamento



Corso Pratico di Contabilitagrave Generale , Iva e Stesura Bilancio a Genova
<https://www.annunci.it/x-916-z>



Corso Pratico di Contabilitagrave Generale , Iva e Stesura Bilancio a Genova
<https://www.annunci.it/x-916-z>



Corso Pratico di Contabilitagrave Generale , Iva e Stesura Bilancio a Genova
<https://www.annunci.it/x-916-z>



Corso Pratico di Contabilitagrave Generale , Iva e Stesura Bilancio a Genova
<https://www.annunci.it/x-916-z>



Corso Pratico di Contabilitagrave Generale , Iva e Stesura Bilancio a Genova
<https://www.annunci.it/x-916-z>



Corso Pratico di Contabilitagrave Generale , Iva e Stesura Bilancio a Genova
<https://www.annunci.it/x-916-z>



Corso Pratico di Contabilitagrave Generale , Iva e Stesura Bilancio a Genova
<https://www.annunci.it/x-916-z>



Corso Pratico di Contabilitagrave Generale , Iva e Stesura Bilancio a Genova
<https://www.annunci.it/x-916-z>



Corso Pratico di Contabilitagrave Generale , Iva e Stesura Bilancio a Genova
<https://www.annunci.it/x-916-z>



Corso Pratico di Contabilitagrave Generale , Iva e Stesura Bilancio a Genova
<https://www.annunci.it/x-916-z>

Assegno, Bonifico, Rid, Riba, Mav, Bollettino Postale - (ESERCITAZIONI PRATICHE)
Recupero Crediti e Operazioni di Finanziamento: Gestione del credito: in Sofferenza, in Contenzioso e Insolvenza – Perdite su Crediti – Note di Accredito - Anticipo Fatture, Sconto Effetti, Castelletto Ri.Ba., Factoring e Cessione del Credito. (ESERCITAZIONI PRATICHE)
La CONTABILITA' FORNITORI:
Aspetti Giuridici e ricezione documenti da fornitori: Richiesta d'acquisto – Le tipologie di contratti: Contratto d'opera, Appalto e Compravendita – Applicazione delle condizioni generali e Termini di pagamento – Controllo dei Documenti e delle Condizioni Pattuite. (ESERCITAZIONI PRATICHE)
L'Iva nelle Operazioni di Acquisto: Regole Detraibilità dell'Iva – Iva e Acquisti Intracomunitari – Intrastat – Modello unificato F24 – Split Payment. (ESERCITAZIONI PRATICHE)
Scritture Contabili e RegISTRAZIONI: Libri Obbligatori – Acquisti beni materiali e immateriali, Servizi, Leasing, Consulenze e Collaborazioni – Distinzione tra Investimenti e Costi d'Esercizio – Scadenario e Contabilizzazione dei Pagamenti: Analisi periodica Saldi e Quadrature. (ESERCITAZIONI PRATICHE)
Stesura del Bilancio d'Esercizio (18 ore)
Il BILANCIO D'ESERCIZIO: cos'è e come si compone – La Chiusura dei Conti – I Soggetti obbligati alla Redazione del Bilancio. - Il Bilancio di Verifica (ESERCITAZIONI PRATICHE).
Le Scritture di Assestamento, di Integrazione e di Rettifica: Le Scritture di Integrazione - Le Scritture di Rettifica - Gli Ammortamenti - Le Scritture di Inventario (ESERCITAZIONI PRATICHE).
Operazioni di chiusura e riapertura dei conti (ESERCITAZIONI PRATICHE).
Il Risultato d'Esercizio: Il Calcolo e La Determinazione delle Imposte - La Normativa Civilistica - La Normativa Fiscale. (ESERCITAZIONI PRATICHE)
Al termine del corso la professionalità acquisita sarà immediatamente utilizzabile in ambito lavorativo